

23.10.2013

Kurzanleitung zum Einrichten eines POP3-Mail-Kontos unter Outlook 2013

za-internet GmbH



Einrichtung eines E-Mail-Accounts unter Microsoft Outlook 2013 mit der POP3-Funktion

1. Voraussetzungen

Um auf Ihre Mailbox zugreifen zu können benötigen Sie drei Dinge:

- Einen Computer mit Internetzugang
- Ihren Benutzernamen mit Passwort, den Sie bei Vertragsabschluss von uns erhalten.
- Microsoft Outlook 2013

2. Kurze Erläuterung der POP3-Funktion

POP3 ist ein E-Mail-Protokoll zum Abrufen von E-Mails durch ein Mailprogramm wie Outlook 2013. Wenn Sie POP3 als Protokoll in Ihrem E-Mail-Programm nutzen, werden Ihre E-Mails beim Abrufen auf Ihren lokalen Computer übertragen und auf dem Server gelöscht.

Auf die bereits abgerufenen und versendeten E-Mails haben Sie dann nur noch über diesen lokalen Computer Zugriff. Wenn Sie von einem anderen Computer aus eine Verbindung herstellen, befinden sich die Nachrichten nicht mehr auf auf dem POP3-E-Mail-Server. Außerdem führt ein gleichzeitiger Zugriff mehrerer Geräte zu Problemen bis hin zum Mailverlust.

3. Einrichtung eines Mail-Kontos unter Microsoft Outlook 2013 mit der POP3-Funktion

Falls Sie Microsoft Outlook 2013 auf Ihrem Rechner installiert haben, wird Ihnen im Folgenden gezeigt, welche Einstellungen Sie vornehmen müssen, bevor das Programm Ihre Mails verwalten kann. Starten Sie Outlook 2013 auf Ihrem Rechner.

Die Verbindung zu Ihrem E-Mail-Konto muss hergestellt werden, bevor Sie Nachrichten senden oder empfangen können



Klicken Sie zunächst auf "Datei".

03	j5.∓					Posteingan	g	- Out	tlook		? 🗹 🗕	□ × □
DATE	START	SENDEN/EMPF	ANGEN	ORDNER	ANSI	СНТ						
-		ि Ignorieren	\mathbf{X}		\square	\bigcirc	1012	Verschieben in: ?	📒 Verschieben 🔻	🖸 Ungelesen/Gelesen	Personen suchen	
Naua	Maura	🍋 Aufräumen 🔻	l är elsen	Antonitan			_	🕒 An Vorgesetzte(n) 🝷	: E Regeln 🔻	Kategorisieren 🔻	Adressbuch	
E-Mail E	lemente *	🗞 Junk-E-Mail 🔻	Loschen	antworten	antworten	weiteneiten		🖃 Team-E-Mail 🛛 👻	🔊 OneNote	🕨 Zur Nachverfolgung -	🝸 E-Mail filtern 🔻	
N	eu	Löschen			Antwo	rten		QuickSteps 🕞	Verschieben	Kategorien	Suchen	~

Wählen Sie nun unter dem Menüpunkt Informationen den Button "Konto hinzufügen" aus.





Geben Sie im darauffolgenden Fenster bitte nicht Ihren Namen, E-Mail-Adresse und Kennwort ein, sondern klicken Sie auf "Manuelle Konfiguration oder zusätzliche Servertypen".

E-Mail-Konto			
Ihr Name:			
E-Mail-Adresse:	Beispiel: Heike Molhar		
Kennwort:	Beispiel: heike@contoso.com		
Kennwort erneut eingeben: [Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom	Internetdienstanbieter erhalten haben.	
	_		

Wählen Sie dann "POP oder IMAP" und klicken Sie auf "Weiter".

Konto hinzufügen	×
Dienst auswählen	×
O Microsoft Exchange Server oder kompatibler Dienst	
Verbindung mit einem Exchange-Konto herstellen und auf E-Mail-Nachrichten, Kalender, Kontakte, Aufgaben und Voicemai zugreifen	1
Mit Outlook.com oder Exchange ActiveSync kompatibler Dienst	
Stellen Sie eine Verbindung mit einem Dienst, wie etwa Outlook.com, her, um auf E-Mail, Kalender, Kontakte und Aufgaben zuzugreifen OPP oder IMAP Verbindung mit einem POP- oder IMAP-E-Mail-Konto herstellen	1
< Zurück Weiter > Abb	rechen



Tragen Sie nun im folgenden Fenster die Benutzer-, Server- und Anmeldeinformationen ein, die Sie von za-internet GmbH zugeschickt bekommen haben. In unserem Beispiel haben wir unter Benutzerinformationen den Namen "Max Mustermann", unter Posteingangs- und Postausgangsserver den Server "avi.za-mail.de" und unter Benutzername den Namen "tester" verwendet. Wählen Sie unter dem Punkt Kontotyp den Typ "POP3" aus. **Wichtig!** Klicken Sie noch nicht auf "Weiter".

Benutzerinformationen		Kontoeinstellungen testen
Ihr Name:	Max Mustermann	Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit
E-Mail-Adresse:	Max.Mustermann@za-mail.c	sichergestellt ist, dass alle Eintrage richtig sind.
Serverinformationen		Konto sinetallum ann tastan
Kontotyp:	POP3	Kontoeinstellungen testen
Posteingangsserver:	avi.za-mail.de	Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen
Postausgangsserver (SMTP):	avi.za-mail.de	Neue Nachrichten übermitteln in:
Anmeldeinformationen		Neue Outlook-Datendatei
Benutzername:	tester	🔿 Vorhandene Outlook-Datendatei
Kennwort:	******	Durchsuchen
	(ennwort speichern	
Anmeldung mithilfe der o	jesicherten	
Kennwortauthentifizierur	ng (SPA) erforderlich	Waitara Einstellungen

Klicken Sie anschließend auf "Weitere Einstellungen".

Benutzerinformationen		Kontoeinstellungen testen
Ihr Name: E-Mail-Adresse:	Max Mustermann	Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit sichergestellt ist, dass alle Einträge richtig sind.
Serverinformationen	Max.Musternami@2a-mail.c	Kontoeinstellungen testen
Kontotyp:	POP3 🗸	kontoenstendingen testen m
Posteingangsserver:	avi.za-mail.de	Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen
Postausgangsserver (SMTP):	avi.za-mail.de	Neue Nachrichten übermitteln in:
Anmeldeinformationen		Neue Outlook-Datendatei
Benutzername:	tester	🔘 Vorhandene Outlook-Datendatei
Kennwort:	******	Durchsuchen
	(ennwort speichern	
Anmeldung mithilfe der g Kennwortauthentifizierur	jesicherten ng (SPA) erforderlich	Weitere Einstellungen



Es öffnet sich folgendes Fenster. Klicken Sie bitte auf "Postausgangsserver".

	Internet-E-Mail-Einstellungen	×
Allgemein Postaus	gangsserver) Erweitert	
E-Mail-Konto		
Geben Sie einen N "Microsoft Mail Se	lamen für dieses Konto ein, zum Beispiel "Arbeit" oder rver".	
Max.Mustermann	@za-mail.de	
Weitere Benutzerini	formationen	
Firma:		
Antwortadresse:	T	
	OK Abbrech	nen

Setzen Sie nun ein "Häkchen" unter "Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert Authentifizierung". Klicken Sie daraufhin auf "OK".

	Int	ernet-E-	Mail-Ein	stellung	en		×
Allgemein	Postausgan	gsserver	Frweitert	_			
🖌 Der Pos	tausgangsse	rver (SMTP)	erfordert	Authentifi	zierung	>	
Glei	che Einsteilur Ielden mit	igen wie i	ur Posteini	gangsserv	er verwend	len	
Ben	utzername:						
Ken	nwort:						
	Gesicherte Ke	Kennw Nnwortau	ort speiche thentifizier	ern rung (SPA)	erforderlig	:h	
⊖Vor	dem Senden	bei Postei	ngangssen	ver anmelo	len		
					ОК	Abbrech	ien



Wenn Sie der oben aufgeführten Anweisung gefolgt sind, klicken Sie bitte auf "Weiter". **Info:** Ihre Kontoeinstellungen werden automatisch getestet, wenn Sie das Häkchen bei "Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen" lassen. Somit erfahren Sie, ob Ihre Kontoerstellung erfolgreich verlief.

POP- und IMAP-Kontoein Geben Sie die E-Mail-Serv	s tellungen /ereinstellungen für Ihr Konto ein.	Lonto ninzutugen
Benutzerinformationen	May Mustermann	Kontoeinstellungen testen Wir empfehlen Ihnen, das Konto zu testen, damit
E-Mail-Adresse:	Max.Mustermann@za-mail.c	sichergestellt ist, dass alle Einträge richtig sind.
Serverinformationen Kontotyp: Posteingangsserver: Postausgangsserver (SMTP): Anmeldeinformationen Benutzername: Kennwort:	POP3 v avi.za-mail.de avi.za-mail.de tester *******	Kontoeinstellungen testen Kontoeinstellungen durch Klicken auf "Weiter" automatisch testen Neue Nachrichten übermitteln in: Neue Outlook-Datendatei Vorhandene Outlook-Datendatei Durchsuchen
Anmeldung mithilfe der g Kennwortauthentifizierur	jesicherten ng (SPA) erforderlich	Weitere Einstellungen
		< Zurück Weiter > Abbrechen

Nun werden Ihre Kontoeinstellungen getestet. Erscheint das unten angezeigte Bild, wurde alles richtig gemacht. Klicken Sie dann bitte auf Schließen. Falls eine Fehlermeldung erscheint, überprüfen Sie bitte, ob Sie Ihre zugeschickten Daten richtig eingetippt haben.

lle Tests wurden erfolgreich ausgeführt. Klicken Sie auf "Schließen" um ortzufahren.						
		Schließen				
Aufgaben Fehler						
Aufgaben	Status					
Bei Posteingangsserver anmelden (POP3)	Erledigt					
 Testnachricht senden 	Erledigt					



Nun erscheint die Meldung, dass alle Einstellungen, bezüglich Ihres Kontos, abgeschlossen sind.

Konto hinzufügen	×
Alle Einstellungen sind abgeschlossen.	
Es sind alle Informationen vorhanden, die zum Einrichten Ihres Kontos notwendig sind.	
Weiteres Konto hinzufügen.	
< Zurück ([Fertig stellen])	

Ihr Konto ist somit eingerichtet.

💁 🖺 🐬 🕫				Max.Mu	stermann@za-mail.de	- Outlo	ook			? 📧 -	□ ×
DATEI START	SENDEN/EMPF/	ANGEN ORDNER	ANSICHT								
Neue Neue E-Mail Elemente *	Contraction of the second seco	Löschen Antworten	Allen Weiterleite	🖳 Besprechung ⁿ 🗐 Weitere -	Verschieben in: An Vorgesetzte(r An Vorgesetzte(r Team-E-Mail OuickSteps) + - 	Verschieben *	 ☐ Ungelesen/Gelesen ☐ Kategorisieren * [▶ Zur Nachverfolgung * Kategorien 	Personen suchen	Alle Ordner senden/empfangen Senden/Empfangen	~
4 Favoriten	<	Max.Musterman	n@za-mail.de durchsuc	hen (Stra+E)		ρ	Aktueller Ordner 👻				
Posteingang Gesendete Elemen Gelöschte Element	nte te	Alle Ungele	ISON Es wurden keine Eleme	nte gefunden, die de	Nach Datum * m Suchkriterien entspre	Neu chen.	estes Element ↓				
▷ Max.Mustermar	nn@za-mail.de										
E-Mail K Elemente: 0	Kalender	Personen	Aufgaben						—	+	100 %

http://za-internet.de Leitfaden Einrichtung POP3-Konto unter Outlook 2013 23.10.2013 Seite 7



Tipp: Sichern Sie Ihre E-Mails von Outlook auf der Festplatte Ihres Rechners oder auf einer externen Festplatte, da im Falle eines Servercrash (Server des Anbieters stürzt ab) Ihre Daten im schlimmsten Falle verloren gehen können und diese <u>nicht</u> auf unserem Server gespeichert werden.

Wir wünschen Ihnen nun viel Spaß und Erfolg bei der Nutzung unserer Mailservices.